

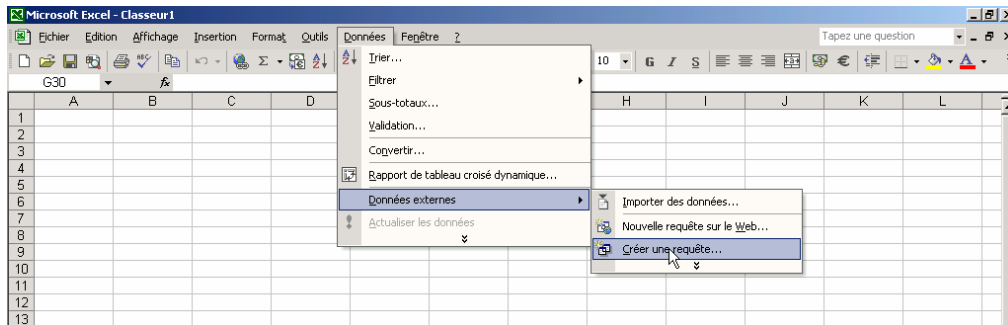
PROCEDURE DE RECUPERATION DES IMMOS DE DIACOMPTA D'AZUR CONCEPTION

1 - CREATION D'UNE NOUVELLE REQUETE SUR EXCEL

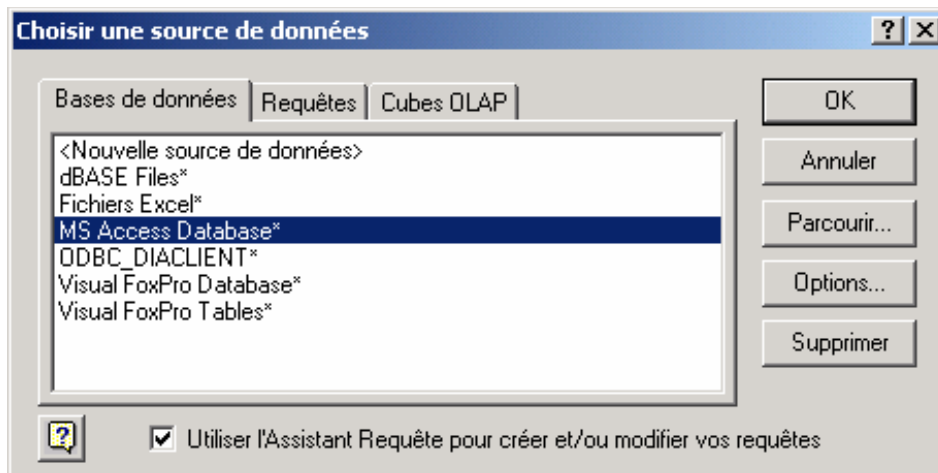
L'assistant de requête Query d'Excel doit être installé.

1) – Ouvrir Excel.

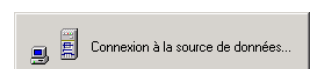
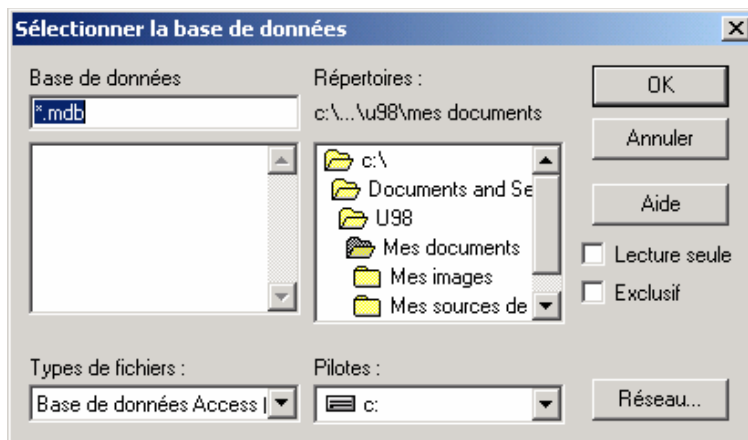
2) – Sélectionner le menu «Données», puis la fonction «Données externes» et enfin la commande «Céer une requête».



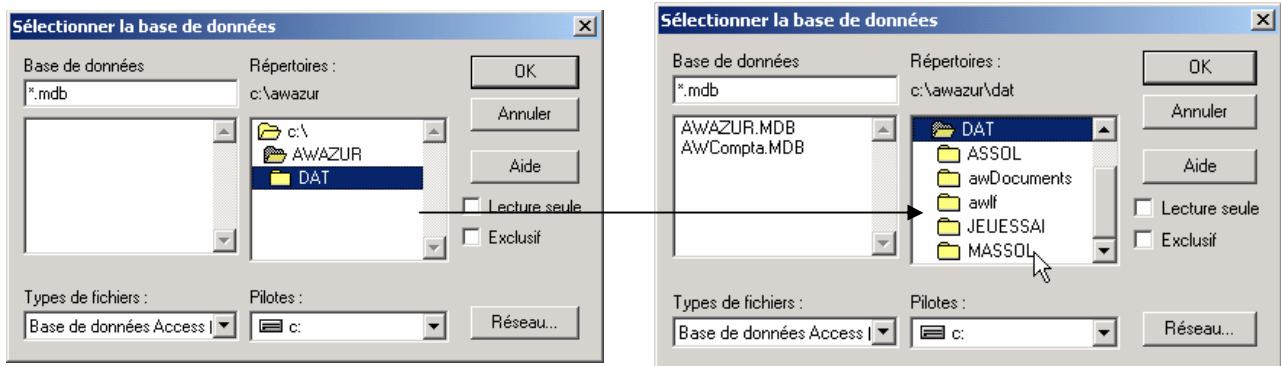
3) – La fenêtre «Choisir une source de données» s'ouvre. Sélectionner «MS Access DataBase», puis cliquer sur «OK».



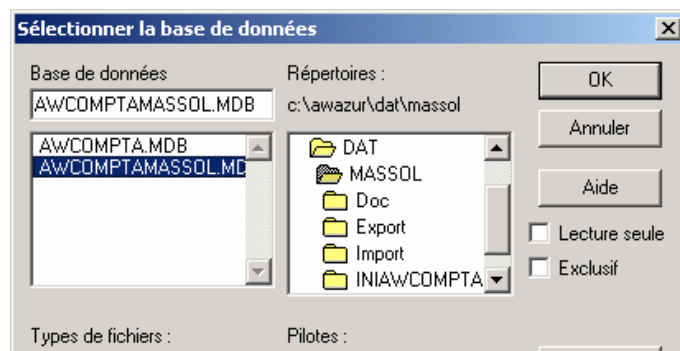
4) – La fenêtre suivante s'ouvre :



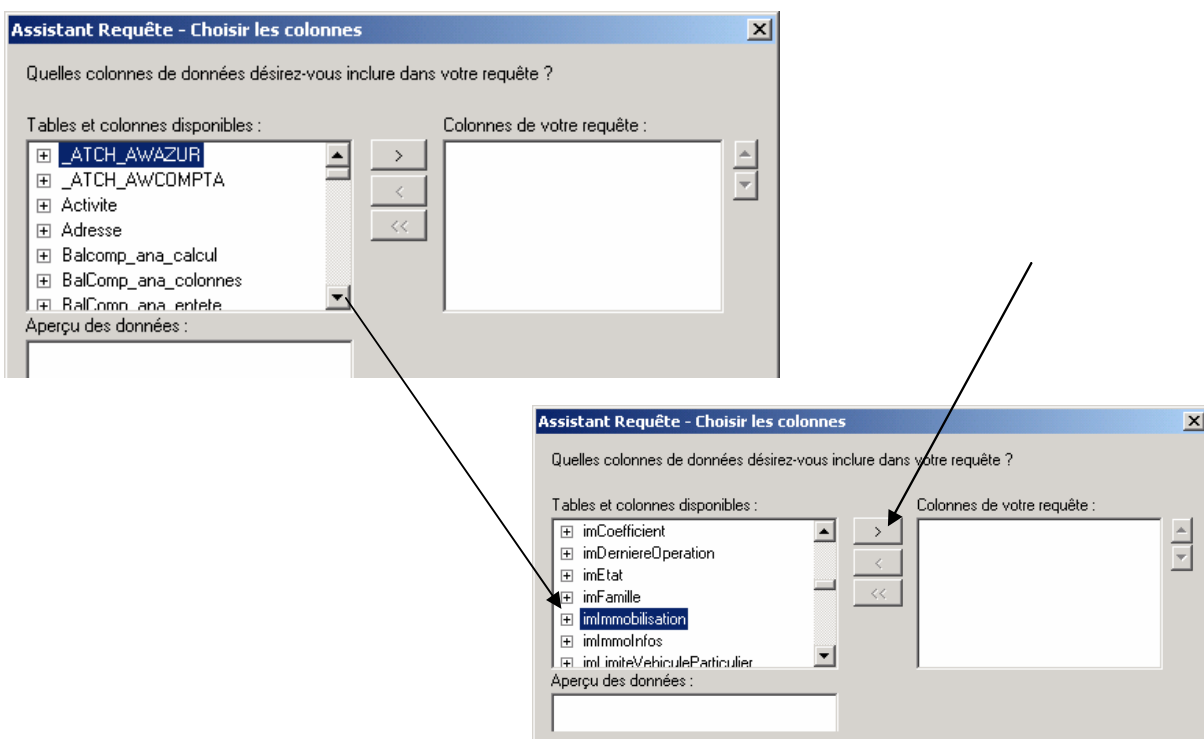
5) – Rechercher sur le disque où est installé le programme DiaCompta, le répertoire «AWAZUR» et l'ouvrir. Le répertoire «AWAZUR» contient le répertoire «DAT», dans lequel résident les données des dossiers. Comme dans Cdwprg/Données de CADOR-DORAC, il y a un répertoire par dossier. Ouvrir le répertoire «DAT».



6) – Sélectionner le dossier, ici le dossier «MASSOL» et ouvrir son répertoire. Ce répertoire contient 2 fichiers .mdb. Choisir celui qui contient le nom du dossier, ici «AWCOMPTAMASSOL.MDB», puis cliquer sur OK

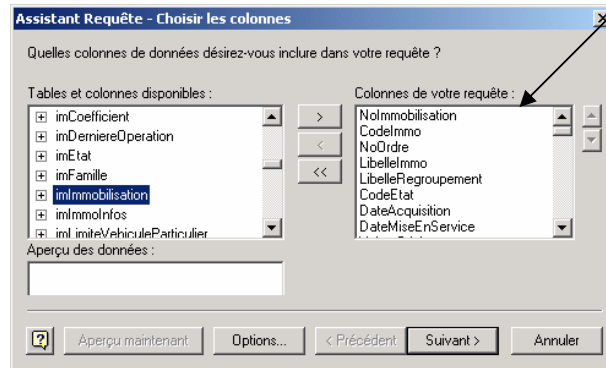


7) – La fenêtre «Assistant Requête – Choisir les colonnes» s'ouvre. Avec la flèche de défilement descendre jusqu'à «imImmobilisation». Cliquer sur la ligne de façon à ce qu'elle se mette en surbrillance bleue.

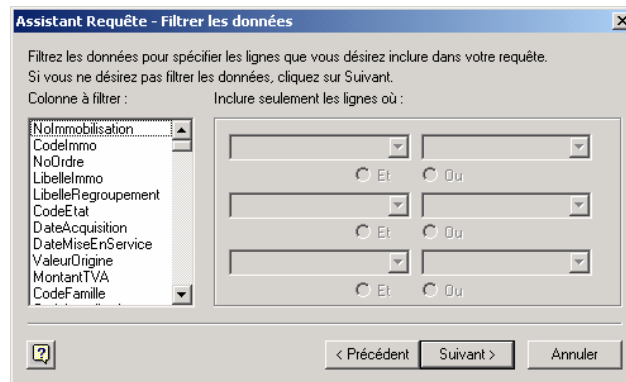


Puis cliquer sur le bouton «>>»

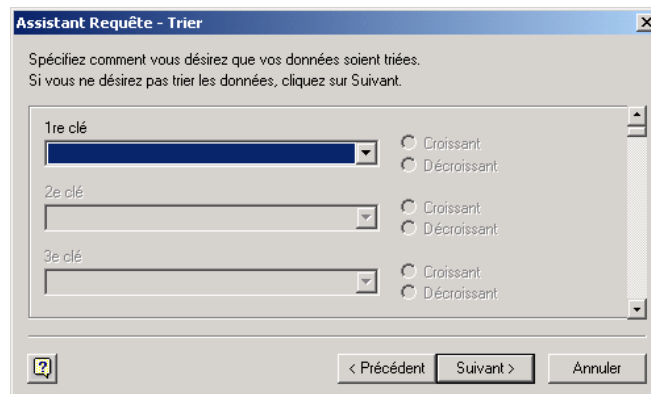
8) – L'ensemble des colonnes de «imImmobilisation» s'affiche dans la fenêtre «Colonnes de votre requête». Cliquer alors sur le bouton «Suivant».



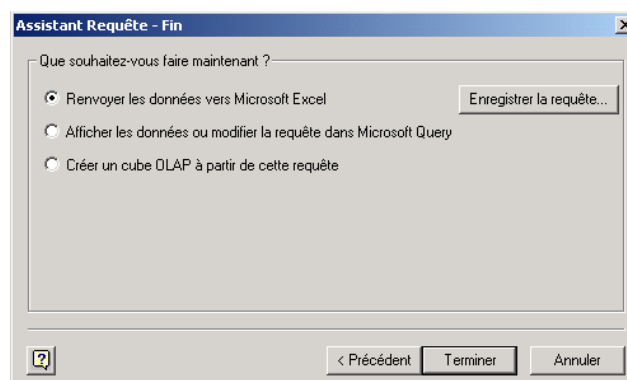
9) – La fenêtre suivante apparaît. Cliquer sur «Suivant».



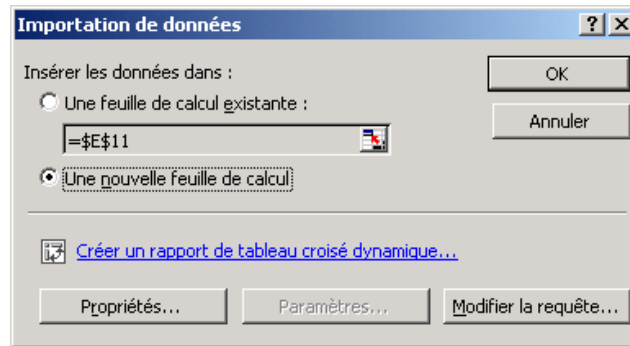
10) - La fenêtre suivante apparaît. Cliquer sur «Suivant».



11) - La fenêtre suivante apparaît. Cliquer sur «Terminer».



12) – La fenêtre suivante «Importation des données» s'ouvre.



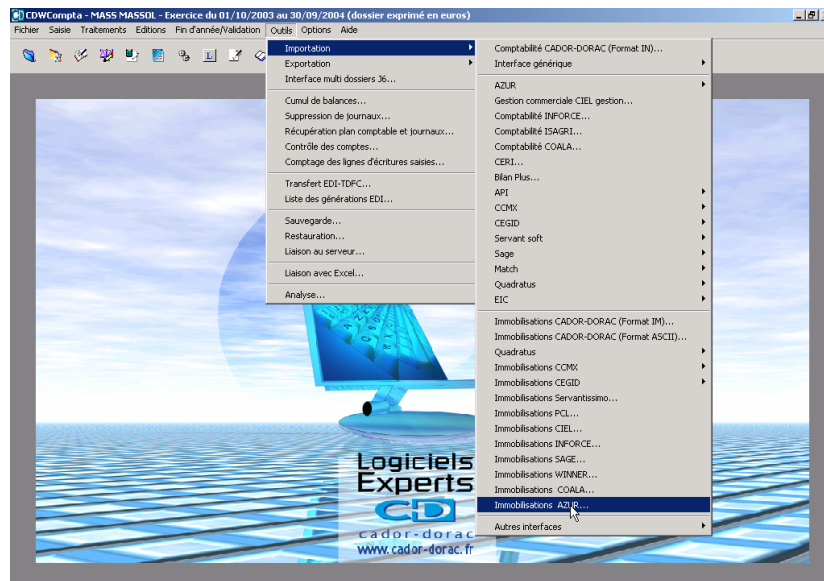
Cliquer sur le bouton «Insérer les données dans une nouvelle feuille de calcul», puis sur «OK»

13) – Le fichier d'immobilisations du dossier s'ouvre alors, qu'il suffit ensuite de sauvegarder.

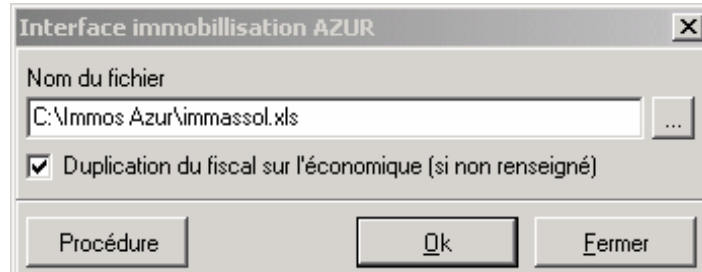
A1	A	B	C	D	E	F	G	H
1	NoImmobilisation	CodeImmo	NoOrdre	LibelleImmo	LibelleRegroupement	CodeEtat	DateAcquisition	DateMiseEnS
2	1	2	0	DIVERS AMENAGEMENT-		A	15/06/1995	15/
3		2	3	0 NEON-		A	22/06/1995	22/
4		3	4	0 PROTEC FELU-		A	01/07/1996	01/
5		4	7	0 CASTORAMA-		1	01/11/1999	01/
6		5	6	0 VU MERCEDES-		1	30/07/1999	30/
7		7	9	0 SELETTE/PETITE TABLE		1	30/03/2004	30/
8		8	10	0 CONSOLE/GUIDON/SUPPORT		1	29/03/2004	29/
9		9	11	0 RAIL ALU/PANNEAU/PIED REGLAGE		1	26/03/2004	26/
10		10	12	0 TRVX TUYAUTERIE		1	25/03/2004	25/
11		11	13	0 TRVX TUYAUTERIE		1	25/03/2004	25/
12		12	14	0 MARCHE GALVA ELECTROFORGEE		1	18/03/2004	18/
13		13	15	0 FIL		1	16/03/2004	16/
14		14	16	0 LAMPE/CMH		1	26/03/2004	26/
15		15	17	0 TRETEAU BOIS/ ATTACHE/TIGE FILETEE		1	18/03/2004	18/
16		16	18	0 ENC/PLATINE/LAMPE CMH		1	19/03/2004	19/
17		17	19	0 VITRE GLACE /CHASSIS ALU		1	25/03/2004	25/
18		18	8	0 C/AISSE ENR.		1	30/03/2004	30/
19		19	20	0 GRILLE ALU SAPIN		1	22/03/2004	22/
20		20	21	0 CORNIERE/ENDUIT/ECLISSE		1	18/03/2004	18/
21		21	22	0 FORET/CLEFS/MATERIEL		1	29/03/2004	29/
22		22	23	0 COUDE PVC/AGGLO/VIS		1	30/03/2004	30/
23		23	24	0 MOSAIC/COFFRET KAEDRA		1	23/03/2004	23/
24		24	25	0 VIS/DECOUPE BOIS CHEVILLES		1	30/03/2004	30/
25		25	2181	0 SOTEBA PLANCHER		1	01/04/2004	01/
26		26	26	0 RENAULT LAGUNA 2 BREAK		1	05/01/2004	05/
27		27	7	1 CASTORAMA-	CASTORAMA-	1	01/11/1999	01/
28								
29								
30								
31								
32								
33								

14) – Enregistrer le fichier, par exemple dans le répertoire du dossier sur Cador-Dorac (C:\Cdwprg\Donnees\1XXXX), en lui donnant un nom n'excédant pas 8 caractères.

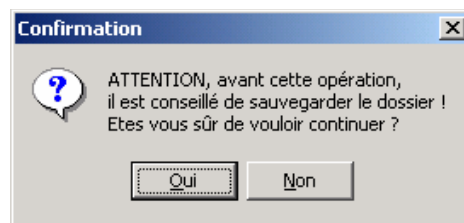
15) - Sur **Comptabilité Expert**, ouvrir le dossier. Sélectionner le menu «Outils», puis



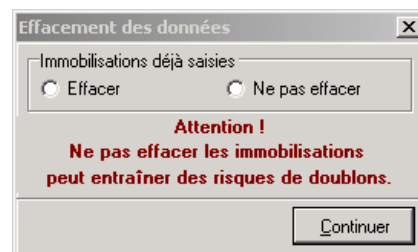
La fenêtre suivante s'ouvre :



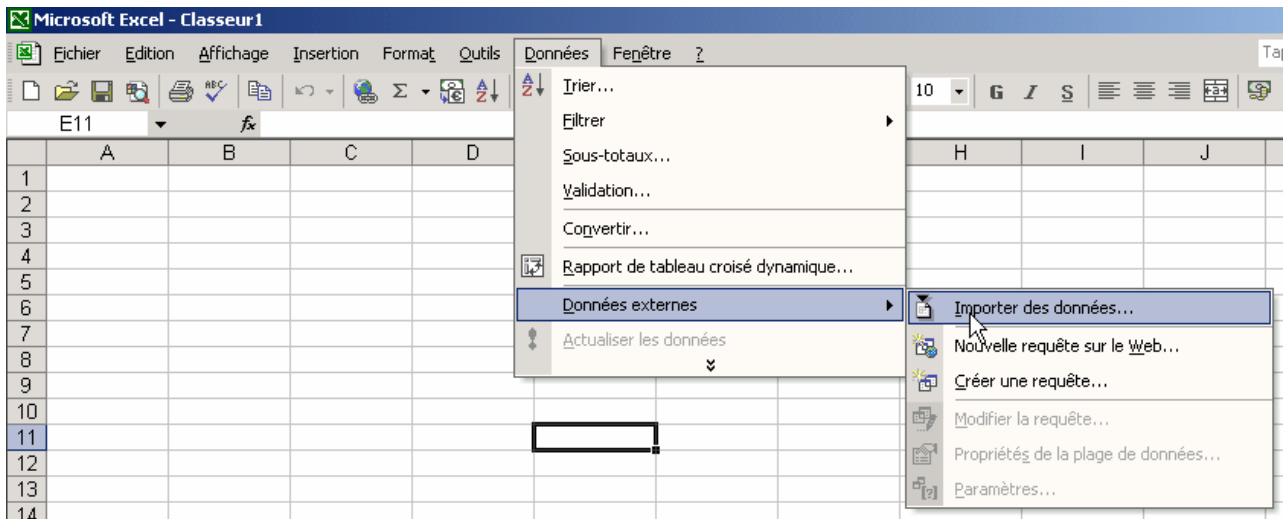
Puis après avoir cliqué sur «Ok», une autre fenêtre apparaît :



Enfin après avoir cliqué sur «Oui», une dernière fenêtre permet de ne pas écraser les immobilisations saisies sur **Comptabilité Expert**.



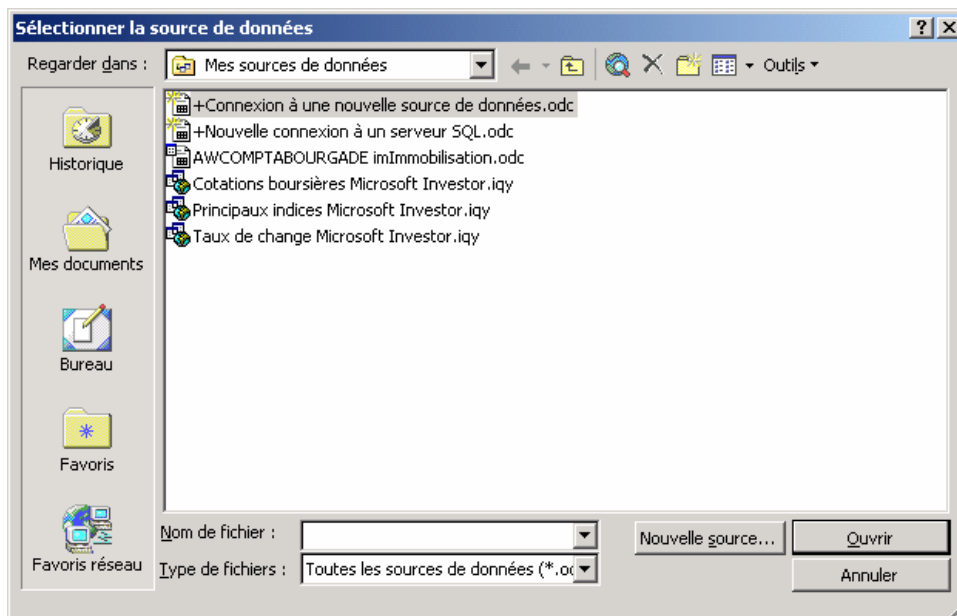
2 – PROCEDURE A PARTIR DU DEUXIEME DOSSIER A IMPORTER



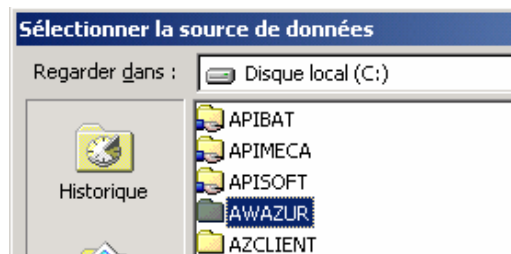
1) – Ouvrir Excel.

2) – Sélectionner le menu «Données», puis la fonction «Données externes» et enfin la commande «Importer des données».

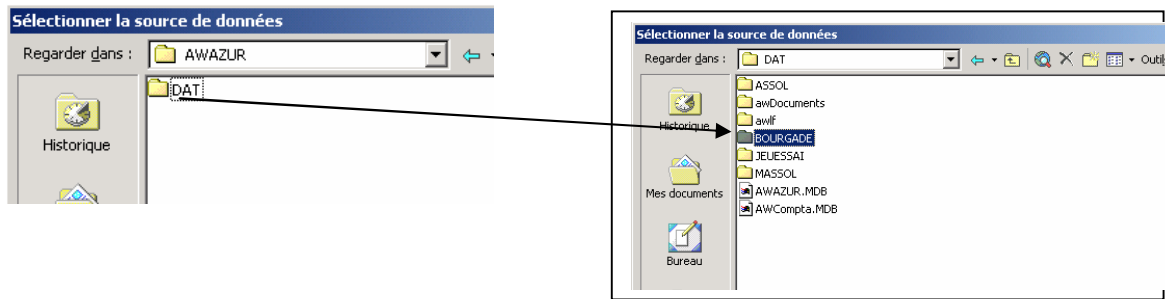
La fenêtre «Sélectionner la source de données» s’ouvre alors :



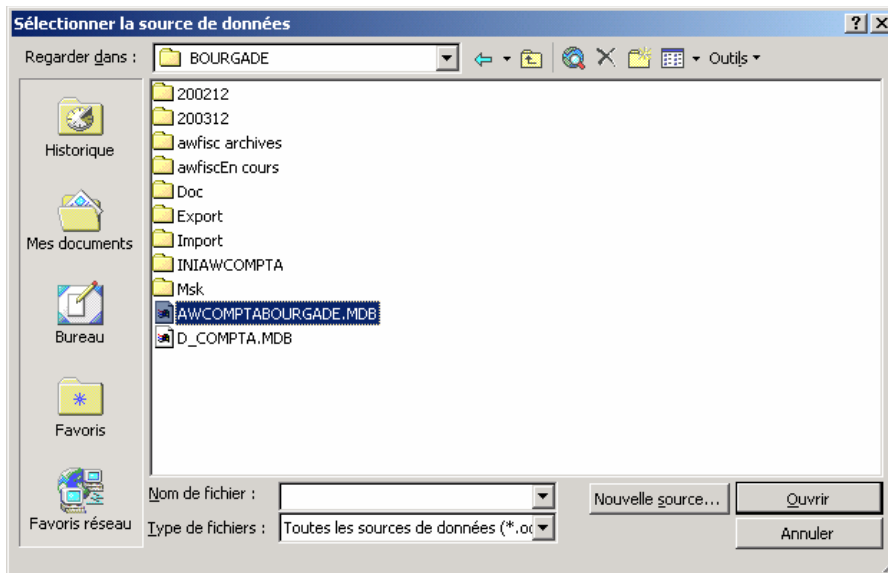
3) – Rechercher sur le disque où est installé DiaCompta le répertoire «AWAZUR» et l’ouvrir.



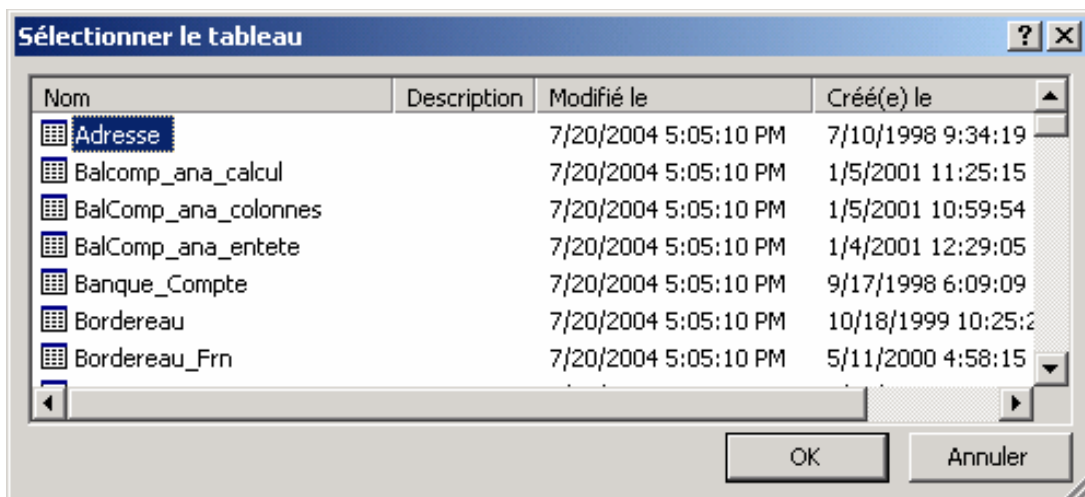
4) – Le répertoire «AWAZUR» contient le répertoire «DAT», dans lequel résident les données des dossiers. Comme dans Cdwprg/Données, il y a un répertoire par dossier. Ouvrir le répertoire «DAT»



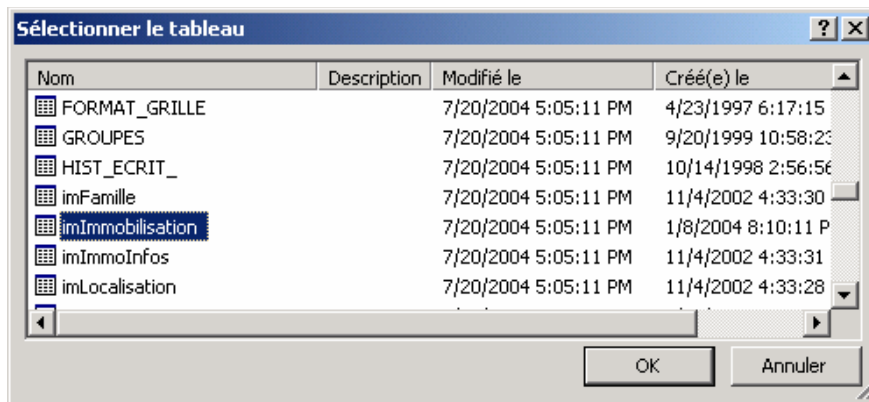
5) – Sélectionner le dossier, ici le dossier «BOURGADE» et ouvrir son répertoire.



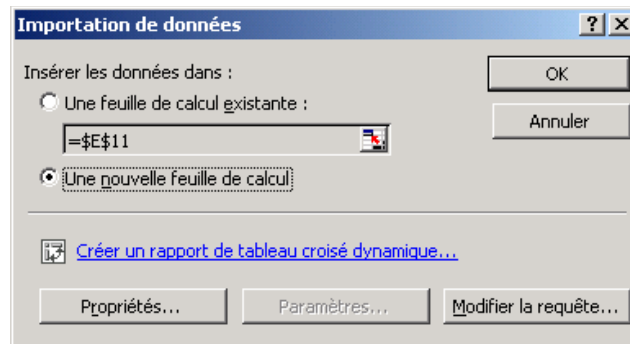
6) – Sélectionner le fichier contenant le nom du dossier, en l'occurrence ici : «AWCOMPTABOURGADE.MDB» et l'ouvrir. Aussitôt, la fenêtre «Sélectionner le tableau» s'ouvre :



7) – Dans cette fenêtre, avec la flèche directionnelle, descendre dans le tableau, sélectionner «imImmobilisation» et cliquer sur «OK»



8) – La fenêtre suivante «Importation des données» s'ouvre.



Cliquer sur le bouton «Insérer les données dans une nouvelle feuille de calcul», puis sur «OK»

9) – Le fichier d'immobilisations du dossier s'ouvre alors, qu'il suffit ensuite de sauvegarder.

	A	B	C	D	E	F	G	H
	NoImmobilisation	CodeImmo	NoOrdre	LibelleImmo	LibelleRegroupement	CodeEtat	DateAcquisition	DateMiseEnService
1	1 90	0	0	ARCHITECTE-		1	18/04/1998	18/04/1998
2	2 91	0	0	ARCHITECTE-		1	15/06/1998	15/06/1998
3	3 92	0	0	ARCHITECTE-		1	04/09/1998	04/09/1998
4	4 93	0	0	CREATION 2 LOGEMENTS-		1	15/04/1998	15/04/1998
5	5 94	0	0	CREATION 2 LOGEMENTS-		1	27/04/1998	27/04/1998
6	6 95	0	0	CREATION 2 LOGEMENTS-		1	15/04/1998	15/04/1998
7	7 104	0	0	PLAN D'AMENAGEMENT-		1	17/05/1998	17/05/1998
8	8 170	0	0	MACONNERIE GOUDOU-		1	31/03/1999	31/03/1999
9	9 171	0	0	MACONNERIE GOUDOU-		1	27/02/1999	27/02/1999
10	10 198	0	0	PORTE D'ENTREE PVC-		1	02/12/1999	02/12/1999
11	11 199	0	0	ENTRETIEN TOITURE-		1	08/11/1999	08/11/1999
12	12 213	0	2	TONNELLES-		1	11/03/2000	11/03/2000
13	13 214	0	0	AVOIR TOITURE-		A	30/03/2000	30/03/2000
14	14 234	0	0	TRAVAUX ELECTRICITE-		1	20/12/2000	20/12/2000
15	15 235	0	0	CARRELAGE-		1	08/12/2000	08/12/2000
16	16 236	0	0	CARRELAGE-		1	31/12/2000	31/12/2000
17	17 237	0	0	PLOMBERIE-		1	20/12/2000	20/12/2000
18	18 238	0	0	FENETRE - VOLET-		1	22/12/2000	22/12/2000
19	19 239	0	0	PLATRIERIE-		1	27/12/2000	27/12/2000
20	20 254	0	0	AMENAGEMENT ANCIENNE BERG-		1	16/04/2001	16/04/2001
21	21 255	0	0	COURONNEMENT MUR-		1	09/03/2001	09/03/2001
22	22 256	0	0	renovation bijoux-		1	17/04/2002	17/04/2002
23	23 257	0	0	carrelage-		1	12/11/2002	12/11/2002
24	24 258	0	0	TRVX/FOSSSE SEPTIQUE-		1	14/04/2002	14/04/2002
25	25 2	0	0	PEINTURE - COSTE-		1	12/11/1998	12/11/1998
26	26 3	0	0	TRAVEE NEVERS-		1	27/11/1998	27/11/1998
27	27 4	0	0	REVETEMENT SOL SOUPLE-		1	27/10/1998	27/10/1998
28	28 5	0	0	DIVERS RICHARDSON-		1	23/11/1998	23/11/1998
29	29 6	0	0	SERRURE-		1	22/10/1998	22/10/1998
30	30 7	0	0	PEINTURE - LOPEZ-		1	01/10/1998	01/10/1998
31	31 8	0	0	COSTE PEINTURE-		1	03/09/1998	03/09/1998
32	32 9	0	0	LAQUE - LOPEZ-		1	14/09/1998	14/09/1998
33	33 10	0	0	DIVERS CASTORAMA-		1	28/09/1998	28/09/1998
34	34 11	0	0	PEINTURE LOPEZ-		1	17/09/1998	17/09/1998